



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „АТАНАС МАНЧЕВ“ – АЙТОС

гр. Айтос, 8500

тел: 0558 22485, 0558 22317

ул. „Шейново“ № 1

email: info-200104@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

СИЛВИЯ ТОМОВА

ДИРЕКТОР

ЗАПОВЕД № 1062/ 11.09.2025 г.

ГОДИШЕН ПЛАН

НА ОУ „АТАНАС МАНЧЕВ“ – ГРАД АЙТОС

Община Айтос, област Бургас

за учебната 2025/2026 година

Приет на заседание на Педагогически съвет с протокол № 9 /11.09.2025 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

Раздел I. Анализ и оценка на дейността на ОУ „Атанас Манчев“ - гр. Айтос за учебната 2024/2025 година.

Раздел II. Мисия, визия, цели, стратегии и приоритети в дейността на училището през учебната 2025/2026 година.

Раздел III. Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите на училището.

1. Дейности за оптимизиране на технологиите, методите, средствата и организацията на обучението.

2. Постоянни училищни комисии и екипи за ключови компетентности в ОУ „Атанас Манчев“ гр. Айтос за учебната 2025/2026 година.

3. Комисии за изготвяне на проекти на документи за началото на учебната 2025/2026 г. в ОУ „Атанас Манчев“ гр. Айтос

4. Административна дейност.

5. Дейности по безопасност на движението по пътищата.

6. Същност на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.

7. Училищни политики за подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

Раздел IV. Честване на националния празник, официални и училищни празници и отбелязване на световнозначими дни.

1. Извънкласни и извънучилищни дейности.

Раздел V. Социално - битова и стопанска дейност.

Раздел I. Анализ и оценка на дейността на ОУ „Атанас Манчев”- гр. Айтос за учебната 2024/2025 г.

Цялостната дейност на ОУ „Атанас Манчев“ през учебната 2024/2025 година протече съгласно залегналите в годишния план задачи. В него съществува система за организация на всички дейности, съгласуваност на всички нива и отчетност на резултатите. Осигурено е единство и непрекъснатост на образователно-възпитателния процес. За конструиране на иновативна образователна среда се използват съвременни образователни технологии на преподаване. Налице са умения за планиране на иновациите в педагогическата дейност, осъществяваща се в условията на добра вътрешна организация и традиции. Заложените тенденции са пряко свързани с националните приоритети и европейските практики в областта на образованието. Дадените насоки за развитие са подчинени на етнокултурната специфика на учебното заведение.

Педагогическите специалисти спазват нормативните изисквания, но и преподават извън общоприетите рамки, подхождат творчески в класните стаи, отговаряйки на потребностите на учениците. За да могат да отговорят на нарастващите изисквания, на учителите се осигуряват средства и среда за надграждане на компетенции.

Организирането и провеждането на цялостната дейност в ОУ „Атанас Манчев“ е елемент от училищния мениджмънт. Запознаването с добри практики и пренасянето им в учебния час подпомагат развитието на екипа. Търсенето и прилагането на нови методи в ежедневната работа, развиването на умения за експериментиране и споделяне са гарант за успех. Училището играе важна роля във възпитанието на учениците в толерантност и недискриминация.

Педагогическата колегия в ОУ „Атанас Манчев“ се състои от 27 квалифицирани и доказали професионализма си педагози, които не само обучават, но и възпитават своите ученици в дух на толерантност и взаимно зачитане.

В ОУ „Атанас Манчев“ работата в екип, позитивната и творческа атмосфера са фактори, които допринасят за подпомагането на учениците в развитието и усъвършенстването им в оптимална училищна среда.

Цялостният успех се базира на различни акценти – административни, творчески, педагогически, социални.

Благодарение на вариативността при реализиране на модели за превенция, налице е успешно справяне с негативните явления в училищната общност.

Педагогическата колегия в училището създава условия всеки ученик да се чувства част от една сплотена общност, в която родители, ученици и учители работят и творят заедно, водени от мотото „С корени в миналото и с крила в бъдещето“.

В началото на учебната 2024/2025 година в Основно училище „Атанас Манчев“ започнаха обучението си 304 ученици в дневна форма на обучение I – VII клас. В края на годината завършиха 290 ученици.

Училището ще продължи да се развива в два етапа на основна образователна степен:

- начален етап: I – IV клас;

- прогимназиален етап: V – VII клас, съгласно новата образователна структура.

Учителите в Основно училище „Атанас Манчев“ са с добра теоретична, идейна и технологична подготовка и компетентност. Те следват стратегии за позитивно личностно развитие на учениците. Стимулират междупредметни връзки чрез проектно базирано обучение. Споделят добри практики, чрез изнасяне на открити уроци в начален и прогимназиален етап.

Анализът на планираните цели и актуалното състояние показва:

- В ОУ „Атанас Манчев“ е осигурен пълноценен училищен живот за всички ученици;
- С цел да отговорим на изискванията за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование, за организиране и координиране на процеса за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците в началото на учебната година със заповед на директора се определя координатор. Сформира се ЕПЛР в който се включват педагогически съветник, ресурсен учител, педагог. След направена индивидуална оценка се осъществи допълнителна подкрепа на деца и ученици, нуждаещи се от приобщаване и социализация;

- Дейността ни се ръководи от Етичен кодекс на училищната общност;
- Учениците от ОУ „Атанас Манчев“ участват в училищни, общински и национални състезания и конкурси и печелят призови места;

- Активно противопоставяне на насилието в училище чрез взаимодействие с родителите и другите външни фактори;

- Анализът на резултатите от НВО в IV и VII клас насочва към провеждането на дейности, които целят по-добри резултати чрез:

- Насърчаване на учениците да разговарят на книжовен български език през свободното си време в училище и в семейството.

- Развитие на комуникативните умения на учениците, чрез поставянето им в реални езикови ситуации.

- Повишаване на мотивацията за учебен труд чрез прилагане на иновативни методи в процесите на преподаване.

- Засилване на индивидуалната работа и консултации с ученици и провеждане на допълнително обучение за преодоляване на затруднения в обучението по БЕЛ.

- Многократно повторение на съществените елементи от учебния материал.

- Създаване на корпус от типични грешки и въз основа на него конструиране на система от дидактически технологии за преодоляването им.

- Използване на учебни похвати за преодоляване на трудностите – от рецептивен вид – упражнения за анализ на грешки, от генеративен тип – упражнения за създаване на правилни изрази и текст, от смесен тип – упражнения за редактиране и преобразуване на изрази и текст.

- Развиване на възможности за пълноценно извличане на съществена информация от чут или прочетен текст.

- Подобряване на езиковата компетентност на учениците чрез целенасочено използване на различни източници – художествена и научна литература, енциклопедии, речници, интернет.

- За насърчаване на учениците от I-VII клас да разговарят на книжовен български език, за развиване на комуникативните им умения, за повишаване на мотивацията за учебен труд, за подобряване на езиковата компетентност се залагат разнообразни дейности.

За превенция и намаляване отпадането на ученици се работи по следните направления:

- Безплатни закуски;

- Безплатни учебници;

- Еднократна помощ за учениците от I – IV клас;

- Месечни помощи за дете;

- Специализирана педагогическа подкрепа за изоставащите и застрашени от отпадане ученици;

- Осигуряване условия за ресурсно подпомагане на учениците със СОП;

- Предприемане на процедура за издаване на наказателни постановления от кмета на общината за родители, настойници и попечители, които не осигуряват присъствието на децата си в училище;

- Изпращане на писма до дирекция “Социално подпомагане” за учениците, допуснали отсъствия, които не са по уважителни причини за разглеждане случаите и предприемане на действия при условията и по реда на Закона за закрила на детето;

- Осигуряване на постоянен достъп до спортните бази на училището и ресурсите на компютърните кабинети.

Структуриране на педагогически модел за превенция на отпадане от училище на учениците роми, реално приложим и с възможност за положителен и устойчив резултат. Училищното ежедневие е богато на извънкласни дейности и различни мероприятия и те са насочени към изграждане на богата сценична картина:

- мажоретки

- певчески групи;

- оркестър;

- рецитатори;

- фолклор;

- театър.

Силни страни

- Едносменен режим на обучение;
- Целодневна организация на обучението от I до IV клас;
- Качествено училищно образование и възпитание;
- Ефективно разработени тематични планове съгласно държавните образователни стандарти.
- Приобщаващо образование чрез предоставяне на обща и допълнителна подкрепа и личностно развитие на учениците;
- Интегриране на децата и учениците със СОП;
- Диференциран подход и индивидуална работа с учениците;
- Традиционни и иновативни модели на обучение;
- Активност, настойчивост, търпение, постоянство при справяне с девиантните поведения;
- Използване на компютърните технологии в процеса на обучение;
- Подходящи мотивационни подходи и техники за насърчаване на учениците за усвояването на знания и компетентности;
- Форми за извънкласна дейност;
- Клубове за занимания по интереси - „Забавен английски“, „Дигитален свят“, „Сръчковци“, „Зеленко“, „Млад огнеборец“.
- НП „Заедно в изкуствата и спорта“ - „Аз пея и свиря“, „Да танцуваме заедно“, „Да спортуваме заедно“
- Изграден на СТЕМ център . /по един кабинет в двете бази/
- Оборудвана стая по НП „Осигуряване на съвременна, достъпна и сигурна образователна среда“ за занимания по интереси за ГЦОУД
- Участие на максимално голям брой ученици в групите за обучителни затруднения по проект „Успех за теб“ чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности;
- Екипна дейност;
- Възпитаване в родолюбие, в обич и уважение към родния край и в съпричастност към глобалните проблеми на човечеството;
- Мотивиране на учениците за участие в планирани дейности.

Слаби страни

- Демотивация на учениците за активна учебна дейност и незачитане на образованието като обществена ценност;
- Занижен стремеж към по-висок успех и себerealизация;
- Незадоволителна дисциплина на част от учениците в урочната работа;
- Занижен родителски контрол и ранни бракове;
- Липсата на системни и трайни знания и получаването на слаби оценки често се дължат на допуснатите отсъствия по уважителни и неуважителни причини;
- Незаета длъжност - главен учител.

Възможности

- Постигане равенство на предоставените възможности за всички ученици, независимо от тяхната обществена и културна среда, етнически произход или здравословно състояние;
- Диференциране на грижите спрямо различните потребности на учениците и предоставяне на съизмеримо по качество образование;
- Обогаляване творческата дейност на учители и ученици чрез прилагане на нови форми и методи на обучение;
- Формиране у учениците на умения за логическо и творческо мислене чрез познаване и разбиране на възрастовите, когнитивните и емоционални особености на подрастващите;
- Практическо приложение на иновативни подходи на учебния процес продиктувани от изискванията на актуалната нормативна база;
- Усъвършенстване работата с изоставащите ученици;
- Засилване на възпитателната работа с учениците с оглед пълноценно личностно развитие;
- Работата с изяви в различни области ученици;
- Изграждане на среда, в която грамотността да бъде насърчавана;

- Постигане на равнище на функционална грамотност, което да осигури възможност за личностно и обществено развитие;
- Утвърждаване на ЕКК като действена форма за самоусъвършенстване и създаване на система за съхранение и споделяне на опит;
- Участие в традиционни за училището дейности: празници, конкурси, състезания в партньорство с образователни институции, родители, училищно настоятелство, неправителствени организации и фондации.
- Оптимизиране на мрежата от извънкласни форми.
- Установяване на ползотворен диалог и взаимодействие с родителите за утвърждаване на образованието като приоритет на обществото.
- Осигуряване на педагогическа подкрепа за застрашените от отпадане ученици от страна на учителите – създаване на условия и организация за преодоляване на изоставането и пропуските чрез прилагане на индивидуален подход, чрез използване на самостоятелна и групово работа, предоставящи възможности за индивидуален темп при усвояване на учебния материал за застрашените от отпадане деца, внимателно отношение към тях.
- Преодоляване на тревожната тенденция- агресия чрез навременна превантивна дейност.
- Превенция на тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред децата и учениците.

Раздел II. Мисия, визия, цели, стратегии и приоритети в дейността на училището през 2025/2026 г.

Мисия

Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО. Възпитание и обучение според държавните образователни стандарти, съобразено с особеностите на мултиетническата среда. Поднасяне на учебното съдържание, съобразно езиковото и познавателното равнище на учениците, с цел пълноценното им участие в образователния процес. Максимално развитие на заложените на всеки ученик и възможност за социална реализация. Провеждане на инициативи за повишаване на грамотността. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности.

Визия

Утвърждаване авторитета на ОУ „Атанас Манчев“ като училище, способно да формира национални и общочовешки добродетели при ученици от ромски произход. Запазване училищния облик и традиции - два етапа на основна образователна степен: начален етап: I – IV клас и прогимназиален етап: V – VII клас, съгласно новата образователна структура. Постигане на качествен образователен процес с помощта на висококвалифицирани педагози, които имат съвременно мислене и могат успешно да приложат стандартите на новия ЗПУО. Чрез различните форми на обучение, заложи в новия ЗПУО, се дава равен достъп до образование. Осъществяване на целодневна организация на учебния процес като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси.

Цели

- Опазване живота и здравето на учениците, гарантиране на правата им и закрила от дискриминация;
- Опознаване на социокултурната, семейната и речева среда на всеки ученик и намиране на индивидуален подход от страна на преподавателите и класните ръководители;
- Възпитание в дух на толерантност и уважение към етническата, културната, езиковата и религиозната принадлежност на всеки гражданин, национално самочувствие, патриотичен дух и родолюбие;
- Допълнително обучение за усвояване на българския книжовен език за деца билингви с цел подпомагане на образователната им интеграция;
- Създаване на благоприятна среда за насърчаване на четенето и повишаване на грамотността;
- Формиране на потребности, интереси и нагласи за учене, обучение и самоусъвършенстване през целия живот;
- Ефективност в обучението;

- Гражданско образование и социализация на учениците и изграждане на умения за живот в общност;
- Квалификационна дейност за актуализация или повишаване на научната и методическа компетентност;
- Координация и сътрудничество с всички организации, работещи в областта на образованието.
- Оказване помощ на ученици с обучителни трудности, ефективно учене, критично мислене, функционална грамотност.

Стратегии

- Обхващане на учениците подлежащи на задължително обучение;
- Намаляване броя на учениците преждевременно напуснали системата на образованието;
- Защита правата на детето;
- Интегриране на деца и ученици със специални образователни потребности;
- Засилване мотивацията на учениците от ромски етнос за редовно посещаване на училището и повишаване на учебната успеваемост;
- Насърчаване и повишаване на грамотността;
- Развитие на физическото възпитание и спорта чрез повишаване качеството на учебните часове и подобряване на материално-техническата база;
- Ефективно прилагане на ИКТ в образованието;
- Опазване живота и здравето на учениците чрез ефективна политика за пътна безопасност;
- Развитие на педагогическите кадри;
- Интегриране на деца и ученици от етнически малцинства и развиване на културната им идентичност;
- Издигане престижа на училището като научно и културно средище, като значим фактор в културния живот на града.

Приоритети

- Осигуряване на равен достъп до образование на всички ученици от района, подлежащи на задължително обучение;
- Подготовка на ученици с високоразвита образователна адаптивна способност;
- Специализирана педагогическа подкрепа на деца в риск;
- Достъпна, функционална и модерна архитектурна среда;
- Усъвършенстване на системата за оценяване на резултатите от обучението;
- Застъпване на механизми на интеркултурното образование и възпитание, формиращи толерантност и запазващи културната идентичност на децата и учениците от различните етноси във всички сфери на учебно-възпитателната работа;
- Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми;
- Организиране и провеждане на тематични родителски срещи с родителите на деца и ученици от етническите малцинства;
- Образователна и възпитателна дейност в училище, ориентирани към многообразните личностни потребности и предоставени възможности за свободен избор на обучаваните;
- Акцентиране върху подготовката по български език; приоритетно обучение по математика, БДП, ИТ.
- Гражданско образование;
- Превенция на агресия и противообществени прояви;
- Квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност.

Раздел III. Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите на училището.

1. Дейности за оптимизиране на технологиите, методите, средствата и организацията на обучението.

1.1. Изработване на индивидуални учебни програми за работа с учениците със специални образователни потребности.

Срок: 10.09.2025 г.

Отг.: педагогически специалисти, ресурсен учител

1.2. Целенасочена работа за преодоляване на езикови и обучителни затруднения при ученици, чиито майчин език не е български.

Срок: 15.09.2025 г.- 30.06.2026 г.

Отг.: педагогически специалисти

1.3. Провеждане на консултации по всички учебни предмети и допълнителна работа по предварително изготвен график.

Срок: по график от 15.09.2025 г.- 30.06.2026 г.

Отг.: педагогически специалисти

1.4. Осигуряване на приобщаващо образование чрез предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците, съобразени с индивидуалните способности, потребности, стилове на учене, включително и за ученици със СОП

Срок: 15.09.2025 г.- 30.06.2026 г.

Отг.: педагогически специалисти

1.5. Провеждане на индивидуални и групови консултации от педагогическият съветник с проблемни ученици.

Срок: 15.09.2025 г.- 30.06.2026 г.

Отг.: педагогически съветник

1.6. Насърчаване и повишаване на грамотността на учениците.

Срок: 15.09.2025 г.- 30.06.2026 г.

Отг.: педагогически специалисти

1.7. Проверка на входното равнище на учениците по всички учебни предмети и анализ на резултатите.

Срок: 17.10.2025 г.

Отг.: ЗДУД и педагогически специалисти

1.8. Учителите да прилагат в работата си интерактивни методи. Да създават у учениците навици за самостоятелно учене.

Срок: 15.09.2025 г.- 30.06.2026 г.

Отг.: педагогически специалисти

1.9. В класовете от I до III включително се определят пет дни за проектни и творчески дейности.

Срок: 15.09.2025 г.- 30.06.2026 г.

Отг.: педагогически специалисти /кл. ръководители на I, II и III клас/

2. Постоянни училищни комисии и екипи за ключови компетентности в ОУ „Атанас Манчев“ гр. Айтос за учебната 2025/2026 година в състав:

2.1. Комисия за квалификационна дейност.

Председател: Антония Динчева Динева - старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/.

Членове: 1. Даниела Здравкова Тодорова - старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап;

2. Мариана Цонева Панайотова - старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/.

2.2. Комисия за защита при бедствия, аварии и катастрофи.

Председател: Таня Кръстева Борисова – заместник-директор, учебна дейност

Членове: 1. Светла Желева Желева - старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/ ;

2. Юлиана Василева Зафирова - старши учител, в ГЦОУД /I – IV клас/.

2.3. Комисия по безопасност на движението по пътищата.

Председател: Таня Кръстева Борисова – заместник-директор, учебната дейност

Членове: 1. Тодора Камбарева - старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап;

2. Нели Георгиева Пеева - старши учител, чужд език в начален етап на основното образование /I - IV клас/.

2.4. Комисия за превенция при случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие.

Председател: Стамена Иванова Димитрова - заместник- директор, учебна дейност

Членове: 1. Росалина Колева Дряновска - педагогически съветник;

2. Нели Георгиева Пеева - старши учител начален етап, чужд език /I - IV клас/ на основното образование.

2.5. Комисия за професионално ориентиране на учениците.

Председател: Тодора Камбарева - старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап.

Членове: 1. Златомира Костова Михайлова - учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап;

2. Мюмюн Наджи Исмаил - учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап.

2.6. Екип за ключови компетентности на педагогическите специалисти в начален етап на основното образование и ГЦОУД I - IV клас.

Председател: Мариана Цонева Панайотова - старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/

2.7. Екип за ключови компетентности в прогимназиален етап.

Председател: Даниела Здравкова Тодорова - старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап

3. Комисии за изготвяне на проекти на документи за началото на учебната 2025/2026 г. в ОУ „Атанас Манчев“ гр. Айтос, както следва:

3.1. Правилник за дейността на училището за учебната 2025/2026 година.

Комисия: 1. Таня Кръстева Борисова - заместник-директор, учебна дейност;

2. Стамена Иванова Димитрова - заместник-директор, учебна дейност.

3.2. Годишен План за дейността на училището за учебната 2025/2026 година.

Комисия: 1. Венета Георгиева Чавгова - Карачобанова - старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/;

2. Даниела Здравкова Тодорова - старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап;

3. Мариана Цонева Панайотова - старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/.

3.3. Етичен кодекс на училищната общност в ОУ „Атанас Манчев“ гр. Айтос

Комисия: 1. Венета Георгиева Чавгова-Карачобанова - старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/;

2. Красимира Жекова Татарова -старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/;

3. Тодора Камбарева - старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап.

3.4. Програма за усвояване на българския книжовен език

Комисия: 1. Златомира Костова Михайлова - учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап;

2. Светла Желева Желева - старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/;

3. Елина Александрова Милева – старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/.

3.7. Комисия за изготвяне на училищен план за действие в изпълнение на Националната стратегия за насърчване и повишаване на грамотността.

Комисия: 1. Златомира Костова Михайлова - учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап;

2. Красимира Жекова Татарова - старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/.

3.8. Програма за занимания по интереси

Комисия: 1. Стамена Иванова Димитрова - заместник-директор, учебна дейност;

2. Дарина Вълкова Стоянова - старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/.

3.9. Комисия за изготвяне на седмичното учебно разписание през I – вия учебен срок на учебната 2025/2026 година

Председател: Фатме Назми Белбер - учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап.

Членове: 1. Антония Динчева Динева - старши учител, начален етап на основното образование /I - IV клас/,

2. медицинска сестра

3.10. Изготвяне на Стратегия за развитие на Основно училище „Атанас Манчев“ за периода 2023 – 2028 с приложение

3.11. План за действие и финансиране.

Комисия: 1.Таня Кръстева Борисова - заместник-директор, учебна дейност

2. Стамена Иванова Димитрова - заместник- директор, учебна дейност

3.12. Училищен координационен съвет за справяне с насилието и противодействие на училищния тормоз

Председател: Стамена Иванова Димитрова– заместник-директор, учебна дейност

Членове: 1. Росалина Колева Дряновска - педагогически съветник;

2. Нели Георгиева Пеева - старши учител, чужд език начален етап /I - IV клас/ на основното образование;

3. Даниела Здравкова Тодорова - старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап.

4. Родител

5. Ученик

4. Административна дейност

4.1. Правилник за дейността на училището.

Срок: 12.09.2025 г.

Отг.: ЗДУД

4.2. Правилник за пропускателния режим в ОУ „Атанас Манчев“.

Срок: 12.09.2025 г.

Отг.: Директор, ЗДУД

4.3. Изграждане на помощни органи и комисии за по-добра организация на образователно-възпитателния процес.

Срок: 02.09.2025 г.

Отг.: Директор, ЗДУД

4.4. Осигуряване на пълен обхват на деца, подлежащи на задължително обучение.

Срок: 15.09.2025 г.

Отг.: Директор, ЗДУД, класните ръководители и преподавателите

4.5. Изготвяне на учебни програми по ИУЧ и годишен план за часа на класа.

Срок: 10.09.2025 г.

Отг.: педагогически специалисти I - VII клас и класни ръководители

4.6. Изготвяне на график за дежурствата на учителите.

Срок: 12.09.2025 г.

Отг.: ЗДУД

4.7. Проверка на задължителната документация за началото на учебната година.

Срок: 15.09.2025 г.

Отг.: Директор, ЗДУД

4.8. Изготвяне на график за провеждане на консултации с учениците; допълнителни консултации.

Срок: 15.09.2025 г.

Отг.: ЗДУД и учителите

4.9. Изготвяне на график за класни и контролни работи.

Срок: 24.09.2025 г.

Отг.: ЗДУД и педагогически специалисти

4.10. Изготвяне и утвърждаване на Списък- Образец №1 за учебната 2025/2026 г.

Срок: 19.09.2025 г.

Отг.: Директор, ЗДУД

4.11. Планиране на броя на постъпващи първокласници, нужди от педагогически кадри, необходима училищна документация.

Срок: 30.06.2026 г.

Отг.: Директор

5. Дейности по безопасност на движението по пътищата

5.1. Учебните занятия по БДП се провеждат от учители придобили квалификация по „Методика за обучение на деца и ученици по БДП “. Обучението на учениците по правилата за безопасно движение се организира и провежда съгласно програми за обучението по БДП, утвърдени със заповед № РД09-2684 от 20.09.2018 г. на министъра на образованието и науката.

Срок: 15.09.2025 г.- 30.06.2026 г.

Отг.: Директор, педагогически специалисти по БДП

5.2. Спазване на изискванията на Система за организация и управление на дейностите, свързани с възпитанието и обучение по безопасност на движението по пътищата (БДП) в системата на предучилищното и училищното образование. /Утвърдена със Заповед № РД09-1289/31.08.2016 г./ на министъра на образованието и науката.

Срок: 15.09.2025 г.- 30.06.2026 г.

Отг.: Директор

5.3. Изготвяне на график за провеждане на часовете по БДП по предложение на учителите.

Срок: 12.09.2025 г.

Отг.: ЗДУД

5.4. До края на първата учебна седмица, съвместно с родителите да се определи най-безопасния маршрут от дома до училището и обратно за учениците от I клас.

Срок: 20.09.2025 г.

Отг.: Класни ръководители на I клас

5.5. Ежедневно провеждане на „петминутка“- краткотрайно занимание с учениците от I-VII клас в края на всеки последен час.

Срок: 15.09.2025 г.- 30.06.2026 г.

Отг.: педагогически специалисти

5.6. Извеждане на учениците след завършване на учебните занятия лично от учителите извън двора на училището и изчакване да напуснат района на училището.

Срок: 15.09.2025 г.- 30.06.2026 г.

Отг.: Главен дежурен учител, учители

5.7. Провеждане на конкурс по изобразително изкуство „С очите си видях бедата“.

Срок: м. март 2026 г.

Отг.: Председател на комисия по БДП, педагогически специалисти по ИИ

5.8. Участие в общинско състезание по приложно колоездене за момчета и момичета по случай Деня на детето.

Срок: м. юни 2026 г.

Отг.: Председател на комисия по БДП, педагогически специалисти по ФВС

5.9. Осъществяване на контрол върху учебния процес по БДП и провеждането на планираните мероприятия.

Срок: 15.09.2025 г.- 30.06.2026 г.

Отг.: ЗДУД

5.10. При възникване на ПТП с деца, ученици, педагогически специалисти и непедагогически персонал:

- директорът на училището в срок до един час от узнаването да подаде първоначална информация на началника на РУО - Бургас.

- след изясняване на фактите и обстоятелствата, в срок до 24 часа, директорът да изпрати до началника на РУО - Бургас писмен доклад, съдържащ информация за състоянието на пострадалите и за предприетите действия за уведомяване на родителите и институциите, които имат отношение към случилото се.

Срок: 15.09.2025 г.- 30.06.2026 г.

Отг.: Директор

6. Същност на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

Гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование са взаимосвързани и формират интердисциплинарен комплекс, насочен към придобиване на социални, граждански и интеркултурни компетентности и на компетентности, свързани със здравето и поддържането на устойчива околна среда.

1. Гражданското образование е насочено към формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели и е свързано със знания за устройството на демократичното общество, за правата и задълженията на гражданина и с умения и готовност за отговорно гражданско поведение.

2. Здравното образование е насочено към развитие на умения за създаване или поддържане на здравословен стил и условия на живот и за доброволното адаптиране към поведение, благоприятстващо здравето.

3. Екологично образование е насочено към формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение в тяхната взаимна връзка с оглед познаване на екологичните закони, защита, подобряване, управление и разумно използване на природните ресурси, както и опазване на природната среда и на екологичното равновесие.

4. Интеркултурното образование е насочено към усвояване на знания за различни измерения на културните идентичности и за основни характеристики на интеркултурните отношения, формиращо позитивно отношение към разнообразието във всички области на човешкия живот, както и умения и нагласи за конструктивни взаимодействия в мултикултурна среда.

5. Гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование са взаимосвързани и формират интердисциплинарен комплекс, насочен към придобиване на социални, граждански и интеркултурни компетентности и на компетентности, свързани със здравето и поддържането на устойчива околна среда.

7. Училищни политики за подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

Училището анализира потребностите на училищната общност и определя своите приоритети, свързани с гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование, които са част от стратегията на институцията по чл. 263, ал.1, т. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование. В съответствие със стратегическите си приоритети училището определя училищни политики, които подкрепят и осъществяват гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.

В институционалните политики по ал. 2 се определят конкретните подходи и начини на организация на вътрешните процеси и дейности за осъществяване на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.

Институционалните политики за подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование са насочени към изграждане и поддържане на демократична училищна организационна култура, която насърчава спазването на споделени правила, процедури, традиции и колективни ценности. Неизменна част от институционалните политики са:

1. Определянето на училищни ритуали, свързани със:

- а) откриването и закриването на учебната година;
- б) официалното раздаване на удостоверение за завършен първи клас, удостоверението за завършен начален етап на основната степен, свидетелство за основно образование.
- в) награждаване на отличили се ученици и учители;
- г) поддържането на училищен кът и съхраняването на училищното знаме;
- д) честването на националния празник, на официалните празници, на дните на национални герои и будители, на празника на патрона на училището

2. Изборът на:

- а) училищна униформа и/или знаци и символи;
- б) училищен химн;

3. Възпитаването в трайни навици за отдаване на почит и израз на националното самосъзнание чрез:

- а) изслушване на националния химн в тържествени за държавата и училището моменти;
- б) поставяне на националния флаг на фасадата на училището.

Училищните политики за подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование са насочени към изграждане и поддържане на демократична училищна

организационна култура, която насърчава спазването на споделени правила, процедури, традиции и колективни ценности.

IV. Честване на националния празник, официални и училищни празници и отбелязване на световнозначими дни.

1. Подготовка за откриването на учебната 2025/2026 учебна година - онагледяване, украсяване и естетизиране на училището.

Срок: 12.09.2025 г.

Отг.: Н. Чапкънов, Д. Стоянова, Й. Касъров, Ст. Недев, М. Исмаил

2. Тържествено откриване на новата учебна година

Срок: 15.09.2025 г.

Отг.: Р. Дряновска, Св. Желева, А. Ниязи, Н. Чапкънов, Г. Осман

3. Национална кампания „Походът на книгите“

Срок: 16.09.2025 г. - 30.06.2026 г.

Отг.: Зл. Михайлова, Красимира Сотирова, учители I-IV клас

4. Празник на европейските езици.

Срок: 27.09.2025 г.

Отг.: Н. Пеева, М. Исмаил

5. Димитровден- празник на гр. Айтос- празнична седмица посветена на родния град.

Срок: 26.10.2025 г.

Отг.: педагогически специалисти, Ю. Зафирова, Г. Осман

6. Ден на народните будители - участие в общинска инициатива.

Срок: 01.11.2025 г.

Отг.: Зл. Михайлова, Красимира Сотирова, Н. Чапкънов, Ел. Атанасова

7. Международен ден без тютюнопушене. Изнасяне на лекция по темата. Изложба на тематични рисунки - „Не на цигарите, наркотиците и алкохола“

Срок: 28.11.2025 г.

Отг.: Класните ръководители, медицинска сестра

8. Световен ден за борба със СПИН.

Срок: 02.12.2025 г.

Отг.: Р. Дряновска, медицинска сестра

9. Коледно надпяване.

Срок: 20.12.2025 г.

Отг.: Зл. Михайлова, Н. Чапкънов, А. Динева, А. Ниязи

10. Поднасяне венци в чест на Освобождението на град Айтос.

Срок: 06.02.2026 г.

Отг.: Г. Осман,

11. Честване на годишнина от обесването на Васил Левски.

Срок: 19.02.2026 г.

Отг.: Й. Касъров, Юл. Зафирова

12. Годишнина от обесването на Васил Левски - презентация, тематични табла във фойето на База 1 и База 2

Срок: 17.02.2026 г.

Отг.: Св. Желева, Н. Пеева, М. Исмаил, Н. Чапкънов

13. Участие в Общинско състезание „Лъвски скок“

Срок: 16.02.2026 г.

Отг.: Ст. Недев

14. 3 март - Ден на Освобождението на България - презентация, тематични табла

Срок: 27.03.2026 г.

Отг.: Красимира Сотирова, Н. Чапкънов, В. Чавгова – Карачобанова, К. Татарова, учители - I –

VII клас

15. „В света на приказките“

Срок: 28.03.2026 г.

Отг.: М. Панайотова, Д. Стоянова

16. От Цветница до Гергьовден

Срок: 06.05.2026 г.

Отг.: Зл.Михайлова, Н. Чапкънов, Е. Милева, Св. Желева

17. 9 май - ден на Европа.

Срок: 09.05.2026 г.

Отг.: Д. Тодорова , Тодора Камбарева

18. Патронен празник на училището.

Срок: 20.05.2026 г.

Отг.: Учители I – VII клас, учители ГЦОУД

19. Празник на буквите.

Срок: 22.05.2026 г.

Отг.: М. Панайотова, Д. Стоянова, учител ГЦОУД

20. 24 май – Денят на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност – презентация.

Срок: 19.05.2026 г.

Отг.: Класни ръководители и учители ГЦОУД

21. „Аз чета бързо и изразително“ състезание по класове.

Срок: 27.05.2026 г.

Отг.: членове на ЕКК начален етап

22. Участие в състезание по приложно колоездене - по случай 1 юни - Ден на детето.

Срок: 01.06.2026 г.

Отг.: Ст. Недев

23. 2 юни - Деня на Ботев и на загиналите за свободата и независимостта на България

Срок: 02.06.2025 г.

Отг.: Г. Осман, Й. Касъров

24. Закриване на учебната година.

Срок: 29.05.2026 г. - 30.06.2026 г.

Отг.: учители I - VII клас

25. 6 септември - Съединението на България

Срок: 06.09.2025 г.

Отг.: Е. Милева, Юл. Зафирова

1. Извънкласни и извънучилищни дейности.

1.1. Изложба „Опасности на улицата“.

Срок: 14.10.2025 г.

Отг.: Й. Касъров

1.2. Изложба „Здравословен начин на живот“.

Срок: 28.11.2025 г.

Отг.: М. Панайотова, Д. Стоянова

1.3. Национален конкурс „ Приложното изкуство в народните обичаи от Коледа до Васильовден“

Срок: 28.11.2025 г.

Отг.: Юл. Зафирова

1.4. „Весела Коледа“- конкурс за изработване на коледна картичка

Срок: 20.12.2024 г.

Отг.: учители ГЦОУД, учител по изобразително изкуство, Ел. Милева, Св. Желева

1.5. Национален конкурс „Моите детски мечти“

Срок: 30.01.2026 г.

Отг.: Г. Осман, Юл. Зафирова

1.6. Изложба „Честита Баба Марта“.

Срок: 27.02.2026 г.

Отг.: М. Панайотова, Д. Стоянова, Елена Стоянова - Атанасов

1.7. Ден на планетата Земя.

Срок: 17.04.2025 г.

Отг.: А. Ниязи, Г. Осман, Д. Тодорова

1.8. С цел фокусиране значимостта на четенето и повишаването на грамотността, провеждане на състезания: „Бъди грамотен“ и „Голямото четене“.

Срок: 26.04.2026 г.

Отг: Зл. Михайлова, учители в ГЦОУД, учители I - VII клас

1.9. „Шарен Великден“- великденска изложба

Срок.: 03.04.2026 г.

Отг: учители ГЦОУД, Св. Желева, Ел. Милева, Ел. Атанасова, Н. Чапкънов

1.10. 1 юни - Международен ден на детето „Рисунка на асфалт“.

Срок: 29.05.2026 г.

Отг.: Учители в ГЦОУД

1.12. Посещение на културни мероприятия, театрални постановки, концерти, срещи с видни личности, актьори и др.

Срок: 16.09.2025 г.- 30.06.2026 г.

Отг: Учители I – VII клас, учители в ГЦОУД

V. Социално - битова и стопанска дейност.

1. Целенасочена работа с учениците и създаване на предпоставки за недопускане рушене и унищожаване на придобитото имущество.

Срок: 16.09.2025 г.- 30.06.2026 г.

Отг.: учителите

2. Мерки за подобряване на здравната хигиена в училището.

Срок: м. септември 2025 г.

Отг.: медицинско лице

3. Провеждане на медицински прегледи на учениците.

Срок: м. октомври 2025 г.

Отг.: медицинско лице

4. Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес.

Срок: м. октомври 2025 г.

Отг.: Директор

5. Планиране и реализация на строително-ремонтни работи в училището.

Срок: м. януари 2026 г.

Отг.: Директор